# SDP:N PUOLUEOSASTON VUOSIOPAS 2025

# LIITE 11: puolueosaston johtokunnan kokous

Puolueosaston nimi:

Kokouspaikka:

Kokouspäivä: kellonaika:

Läsnäolijat:

1. Kokouksen avaus

*Puheenjohtaja avasi kokouksen.*

1. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

*Todetaan kokouskutsun lähettäminen ja kokouksen osallistujamäärä (tarkistetaan säännöistä milloin päätösvalta).*

1. Esityslistan hyväksyminen

*Lisättiin.. Hyväksyttiin.. Hyväksyttiin lisäyksin/muutoksin..*

1. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

*Puheenjohtaja kävi kokouspöytäkirjan läpi.. Hyväksyttiin*

1. Ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet

*Todetaan esimerkiksi menneet ja tulevat asiat, ja jos edellyttää päätöksiä, käsitellään omana asiakohtana. Käsitellään esimerkiksi piiristä tulleet kirjeet tai viimeisin SDP:n järjestökirje.*

1. Päätösasiat omina kohtinaan.
2. Muut esille tulevat asiat

*Keskustellaan muista esille tulleista asioista ja viedään tarvittaessa jatkovalmisteluun, ei tehdä päätöksiä.*

1. Kokouksen päättäminen

*Puheenjohtaja päätti kokouksen kello:*